

**UCHWAŁA NR XV/145/2019
RADY GMINY STAROGARD GDAŃSKI**

z dnia 25 listopada 2019 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Starogard Gdański oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6m i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Starogard Gdański, na których zamieszkują mieszkańcy w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały oraz wzór załącznika do deklaracji składanego w przypadku występowania więcej niż jednego właściciela nieruchomości w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w ust. 1, za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) format elektroniczny deklaracji – zgodny z formatem określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 180);
- 2) układ informacji i powiązań między nimi – zgodny ze wzorem określonym w załączniku, o którym mowa w ust. 1;
- 3) sposób przekazywania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej „ePUAP”;
- 4) akceptowane rodzaje podpisu elektronicznego:
 - a) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.),
 - b) podpis potwierdzony profilem zaufanym „ePUAP” w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego do Wójty Gminy Starogard Gdański w siedzibie Urzędu Gminy Starogard Gdański ul. Sikorskiego 9 albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej na platformie ePUAP.

2. Deklarację o której mowa w § 1, należy złożyć w terminie:

- 1) do dnia 15 stycznia 2020 r. – dla pierwszej deklaracji;
- 2) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;
- 3) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starogard Gdański.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Gminy Starogard Gdański NR XIII/123/2019 z dnia 10 października 2019 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Starogard Gdański oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy



Marzena Gornowicz

C. DANE NIERUCHOMOŚCI (na której powstają odpady)³

24. Gmina	25. Miejscowość	26. Ulica	27. Nr domu
28. Nr lokalu		29. Obręb i numer ewidencyjny działki	
30. Rodzaj zabudowy <input type="checkbox"/> 1. Jednorodzinna <input type="checkbox"/> 2. Wielorodzinna		31. Uwagi	

C1. Informacja dotycząca posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów (dotyczy zabudowy jednorodzinnej)

32. Oświadczam, że posiadam przydomowy kompostownik na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny i kompostuję w nim bioodpady, zamierzam korzystać z częściowego zwolnienia od opłaty uiszczanej na rzecz gminy.

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

		A		B ⁶		C				
33.	Liczba gospodarstw domowych ⁴ jednoosobowych	X	34. Stawka opłaty ⁵	=	35. Wysokość miesięcznej opłaty	-	36. Wysokość zwolnienia	=	37. Wysokość miesięcznej opłaty z uwzględnieniem zwolnienia	
38.	Liczba gospodarstw domowych ⁴ wieloosobowych zajmujących lokale mieszkalne o powierzchni do 70 m ²	X	39. Stawka opłaty ⁵	=	40. Wysokość miesięcznej opłaty	-	41. Wysokość zwolnienia	=	42. Wysokość miesięcznej opłaty z uwzględnieniem zwolnienia	
43.	Liczba gospodarstw domowych ⁴ wieloosobowych zajmujących lokale mieszkalne o powierzchni powyżej 70 m ²	X	44. Stawka opłaty ⁵	=	45. Wysokość miesięcznej opłaty	-	46. Wysokość zwolnienia	=	47. Wysokość miesięcznej opłaty z uwzględnieniem zwolnienia	
Łączna miesięczna kwota opłaty [w złotych]						48. SUMA POZ. 35., 40., 45.	-	49. SUMA POZ. 36., 41., 46.	=	50. ⁷ POZ. 48. – POZ. 49.

E. ADNOTACJE URZĘDOWE

51.

F. POUCZENIE

- 52.1) Druk przeznaczony jest do wypełnienia dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Deklarację składają właściciele nieruchomości. W zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością. Deklaracji nie składają właściciele mieszkań znajdujących się w zasobach spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych, ponieważ w tym przypadku, obowiązek właściciela nieruchomości ciąży na osobach sprawujących zarząd nad nieruchomością. W przypadku współwłaścicieli deklarację podpisują wszyscy współwłaściciele.
- 2) Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. W przypadku współwłasności należy wypełnić i załączyć formularz ST-Z oraz podać liczbę załączników.
- 3) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- 4) Przez gospodarstwo domowe należy rozumieć - wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione zamieszkałe w danym mieszkaniu, utrzymujące się lub nieutrzymujące się wspólnie.
- 5) Obowiązujące stawki określane są w uchwale Rady Gminy Starogard Gdański „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty”. Opis selektywnego zbierania odpadów komunalnych znajduje się w obowiązującym „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy”.
- 6) W kolumnie B w określonym wierszu należy wpisać kwotę wynikającą z pomnożenia stawki opłaty i liczby z kolumny A (liczby gospodarstw). W przypadku kompostowania odpadów biodegradowalnych w budynkach jednorodzinnych należy uwzględnić przysługującą ulgę w odpowiednich wierszach kolumny C.
- 7) Opłatę wykazaną w poz. 50 należy wpłacać na wskazane w poz. 1 konto bankowe w terminach określonych uchwałą Rady Gminy Starogard Gdański „w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

G. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

59. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Starogard Gdański z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. Sikorskiego 92. Wyznaczył inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy w osobie Pana Damiana Plewako, tel. 58 5625057 wew. 101. 3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, realizacji umowy, bądź udzielonej zgody. 4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Starogard Gdański. 5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. 6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora. 7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO. 8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami. 9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania. 10. Dane nie będą podlegały automatyzacji ani podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ, POUCZENIE ORAZ KLAUZULĘ INFORMACYJNĄ O PRZETWARZANIU DANYCH

60. Czytelny podpis właścicieli (z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w **określonych** terminach kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wykazanej w części D deklaracji, w odpowiednim wierszu kolumny C lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1438)

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Marzena Gornowicz
Marzena Gornowicz

ST-Z

Załącznik nr 2 do uchwały nr XV/145/2019 Rady Gminy Starogard Gdański z dnia 25.11.2019 r.

**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
– składany w przypadku współwłasności**

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ WIELKIMI DRUKOWANYMI LITERAMI

Druk ST-Z stanowi załącznik do deklaracji ST-1 składany jest w przypadku występowania więcej niż jednego właściciela nieruchomości –w deklaracji podaje się dane jednego ze współwłaścicieli, podając dane pozostałych współwłaścicieli na formularzu załącznika ST-Z. W przypadku większej liczby współwłaścicieli niż przewidziana w załączniku należy złożyć dodatkowy formularz.

A. DANE NIERUCHOMOŚCI DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST ZAŁĄCZNIK

1. Gmina	2. Miejscowość	3. Ulica	4. Nr domu
5. Nr lokalu	6. Obręb i numer ewidencyjny działki	7. Uwagi	

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA

8. Nazwisko	9. Pierwsze imię	10. PESEL	
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	14. Gmina
15. Miejscowość	16. Ulica	17. Nr domu	18. Nr lokalu
19. Kod pocztowy	20. Poczta	21. Nr telefonu komórkowego	22. Adres email
23. Uwagi			

B.2 DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA

24. Nazwisko	25. Pierwsze imię	26. PESEL	
27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat	30. Gmina
31. Miejscowość	32. Ulica	33. Nr domu	34. Nr lokalu
35. Kod pocztowy	36. Poczta	37. Nr telefonu komórkowego	38. Adres email
39. Uwagi			

D. ADNOTACJE URZĘDOWE

40.

41. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)

